



Universidad  
**CATÓLICA**  
de Pereira

VIGILADO MINEDUCACIÓN

**PROCESO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

**GESTIÓN HUMANA**

**FORMATO DE FORMALIZACIÓN CONVOCATORIA,  
SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL**

Vigencia: 22 de enero de 2021

Versión: 1

Página 1 de 3

AFI-GHU-F-23

**La Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas informa que abrió convocatoria para proveer un (1) cargo de Docente de Planta**

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>Área Solicitante</b>          | <b>FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS.</b> |
| <b>No. de convocatoria</b>       | <b>CONVOCATORIA 019 de 2024</b>                           |
| <b>Objeto de la convocatoria</b> | <b>PROVEER UN (1) CARGO COMO DOCENTE DE PLANTA</b>        |

**TÉRMINOS DE LA CONVOCATORIA**

**Fecha de Apertura: 21/10/2024**

**Fecha de Cierre: 20/11/2024**

**ESPECIFICACIONES DEL CARGO**

|                             |                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| <b>Nombre del cargo</b>     | Docente de Planta                    |
| <b>Área</b>                 | Programa de Negocios Internacionales |
| <b>Salario</b>              | \$ 4'607.787                         |
| <b>Tipo de convocatoria</b> | Mixta                                |

**REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Educación</b>        | Pregrado en Negocios Internacionales<br>Maestría en áreas relacionadas con comercio exterior (administración de negocios, aduanas, logística). Relaciones Internacionales, Cooperación Internacional<br>Ingles B2   |
| <b>Experiencia</b>      | Se requiere experiencia profesional de al menos 4 años como docente universitario orientando asignaturas disciplinares tales como: (Logística, exportaciones, importaciones, fundamentos de negocios, régimen cambiario, cooperación internacional, negociación).<br>Asimismo, contar con experiencia investigativa en los últimos 3 años en proyectos de investigación y/o publicaciones registradas.<br>Se requiere experiencia en el sector privado en cargos relacionados con los negocios internacionales.   |
| <b>Perfil Del Cargo</b> | Proporcionar a los estudiantes los conocimientos apropiados al nivel académico requerido, generando estrategias pedagógicas y de enseñanza que favorezca el aprendizaje de los estudiantes, contribuyendo a la formación integral de los futuros profesionales, de acuerdo con la filosofía institucional. Así mismo, apoyar el desarrollo de los grupos de Investigación y los procesos de Proyección Social de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, con actitud respetuosa y plural frente a otros campos y teorías disciplinares en correspondencia con la misión y visión institucional. |

Elaboró: Psicóloga de Gestión Humana

Revisó: Comité Técnico de Archivo

Aprobó: Profesional SIG



**Competencias Básicas**

El aspirante debe ser una persona responsable, con competencias pedagogía, investigación, servicio, trabajo en equipo, comunicación y compromiso.

Asimismo, debe tener manejo de herramientas ofimáticas (Word, Power Point y Excel).

**DOCUMENTOS PARA LA INSCRIPCIÓN**

Hoja de vida con soportes (incluir certificados que acrediten la formación profesional, promedio de carrera, experiencia y cumplimiento del perfil). - Copia del documento de identificación.

**PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN**

1. El aspirante presenta en la oficina de Gestión del Talento Humano o al correo electrónico [empleo@ucp.edu.co](mailto:empleo@ucp.edu.co), su hoja de vida con los soportes correspondientes hasta la fecha de cierre de la convocatoria.
2. Las personas cuya hoja de vida sea seleccionada presentarán entrevistas, pruebas psicotécnicas y de conocimiento.
3. Los aspirantes seleccionados presentarán entrevista con la oficina de Gestión del Talento Humano, Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, y Rectoría.

**CRONOGRAMA DE CONVOCATORIA**

| Actividad                               | Fecha Inicio             | Fecha Finalización | Lugar   |
|---|--------------------------|--------------------|---|
| Recepción de hojas de vida              | 21/10/2024               | 20/11/2024         | Oficina de Gestión del Talento Humano   |
| Selección de hojas de vida              | 21/11/2024               |                    | Gestión del Talento Humano  |
| Pruebas psicotécnicas y de conocimiento | 22/11/2024 al 26/11/2024 |                    | Gestión del Talento Humano – Comité Curricular  |
| Entrevistas                             | 27/11/2024 al 29/11/2024 |                    | Gestión del Talento Humano - Director de Programa - Decano de la Facultad - Rectoría. |
| Vinculación laboral                     | 13/01/2025               |                    | Gestión del Talento Humano  |



Universidad  
**CATÓLICA**  
de Pereira

VIGILADO MINEDUCACIÓN

**PROCESO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

**GESTIÓN HUMANA**

**FORMATO DE FORMALIZACIÓN CONVOCATORIA,  
SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL**

Vigencia: 22 de enero de 2021

Versión: 1

Página 3 de 3

AFI-GHU-F-23

**Solicitado por:** Dirección del Programa de Negocios Internacionales

**Creado por:** Gestión del Talento Humano

**Aprobado por:** Dirección Administrativa y Financiera

**Aprobado por:** Rectoría

Para dirigir información o solicitar ampliación de la misma remitirse a:  
Jessica Medina Rodríguez  
Psicóloga - Gestión del Talento Humano  
[empleo@ucp.edu.co](mailto:empleo@ucp.edu.co)